

Il Notaio dott. **Nicolò Lovaria**, nato a Udine il 27 gennaio 1988, C.F. LVRNCL88A27L483O, domiciliato presso lo "Studio Notarile Associato Mattioni - Lovaria", con sede in Udine, Via Quintino Sella n. 1/A, (il quale potrà farsi sostituire dal Notaio dott. Matteo Mattioni, nato a San Daniele del Friuli il 07 ottobre 1985, C.F. MTTMTT85R07H816F) in qualità di "**Rappresentante Designato**" ai sensi dell'articolo 135-undecies del TUF e dell'art. 106, comma 6 del Decreto Legge 18/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020 n. 27, di **BancaTer Credito Cooperativo FVG – Società cooperativa** (di seguito, la "**Banca**" o "**BancaTer**"), procede alla raccolta di deleghe di voto relative all'Assemblea ordinaria della Banca convocata per il giorno 30 aprile 2021, alle ore 10.00, in prima convocazione e, occorrendo, per il giorno 07 maggio 2021, alle ore 10.00, in seconda convocazione, con le modalità e nei termini riportati nell'avviso di convocazione pubblicato sul quotidiano "Il Gazzettino" in data 24 marzo 2021 e sul sito internet della Banca all'indirizzo [www.bancater.it](http://www.bancater.it) nella sezione "**Soci – Assemblea 2021**".

#### Avvertenze per la compilazione

1) Con riferimento a ciascun punto all'ordine del giorno, il Socio può barrare una soltanto delle possibili alternative (Favorevole, Contrario, Astenuto) esprimendo la propria preferenza. Con riferimento ai punti 4 e 5 all'ordine del giorno, il Socio potrà esprimere il proprio voto secondo una delle seguenti modalità: a) voto di lista: applicando un segno di barratura in corrispondenza della lista prescelta, b) voto ai candidati appartenenti alle liste: applicando un segno di barratura in corrispondenza del nome dei singoli candidati alle liste. In caso di indicazione di un numero di preferenze superiore, per ciascun organo sociale, al numero di candidati alle cariche da eleggere, il voto è nullo.

2) Con riferimento a ciascun punto all'ordine del giorno, ove si verificano circostanze di rilievo, ignote all'atto del rilascio della delega, ovvero si verificano modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazione sottoposte che non possono essere comunicate al delegante, il delegante potrà scegliere, mediante compilazione dell'apposito riquadro della Sezione B), tra: a) la conferma dell'istruzione di voto già espressa; b) la modifica dell'istruzione di voto già espressa; c) la revoca dell'istruzione di voto già espressa. Ove non sia effettuata alcuna scelta da parte del delegante, si intenderanno, per quanto possibile, confermate le istruzioni di voto impartite nella sezione A). Ove non sia possibile votare secondo le istruzioni fornite, il Rappresentante Designato si dichiarerà astenuto per tali argomenti.

Per eventuali chiarimenti inerenti al conferimento della delega i soggetti legittimati all'intervento in Assemblea possono contattare il Rappresentante Designato al seguente numero telefonico: 0432-1901255 nei giorni d'ufficio dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

#### Avvertenze per la trasmissione

Il modulo di delega con le relative istruzioni di voto deve pervenire al Rappresentante Designato entro la fine del secondo giorno antecedente alla data dell'Assemblea in prima convocazione (**ossia entro il 28 aprile 2021**), unitamente a:

- copia di un documento d'identità avente validità corrente del delegante; o
- qualora il delegante sia una persona giuridica (società/associazione), copia di un documento di identità avente validità corrente della persona che sottoscrive la delega (scelta tra gli amministratori, autorizzata a rappresentarli ai sensi dell'art. 7.3 dello statuto della Banca), unitamente a documentazione idonea ad attestarne qualifica e poteri;
- qualora il delegante sia un minore/interdetto, copia di un documento di identità in corso di validità dell'esercente la responsabilità genitoriale/del tutore pro tempore, unitamente a documentazione idonea ad attestarne qualifica e poteri.

La delega e le istruzioni di voto possono essere revocate entro lo stesso termine e con le stesse modalità.

Il conferimento della delega e delle istruzioni di voto mediante la sottoscrizione del presente modulo non comporta alcun onere per il delegante (salvo le spese di trasmissione).

La documentazione sopra indicata deve essere trasmessa al Rappresentante Designato mediante una delle seguenti modalità alternative:

- i) Consegna presso la sede sociale, le succursali o la sede distaccata della Banca, della documentazione cartacea sottoscritta con firma autografa, con modalità che garantiscano la segretezza delle istruzioni di voto (busta chiusa sottoscritta sui lembi dal Socio e contenente la dicitura "Delega Assemblea BancaTer 2021") e contro rilascio di ricevuta.

**Presso la sede sociale, le succursali o la sede distaccata della Banca, la documentazione deve essere consegnata entro le ore 13:30 del 28 aprile 2021.**

- ii) Consegna della documentazione cartacea sottoscritta con firma autografa, o invio tramite raccomandata AR o corriere a: Studio Notarile Associato Mattioni - Lovaria, Via Quintino Sella n. 1/a - 33100 Udine. La consegna potrà avvenire dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00 fino al 28 aprile 2021.

- iii) **trasmissione all'indirizzo di posta elettronica certificata: [assembleabancater2021@pec.it](mailto:assembleabancater2021@pec.it) (oggetto "Delega Assemblea BancaTer 2021")** di copia della documentazione riprodotta informaticamente -formato PDF- sottoscritta con firma elettronica qualificata o digitale dalla casella di posta elettronica certificata o di posta elettronica ordinaria del socio titolare del diritto di voto. La documentazione inviata con posta elettronica certificata dovrà pervenire al Rappresentante Designato entro le ore 23:59 del 28 aprile 2021.

#### Disciplina applicabile al Rappresentante Designato

Il Notaio dott. Nicolò Lovaria, in qualità di Rappresentante Designato, e il Sostituto Notaio dott. Matteo Mattioni rendono noto di non avere alcun interesse proprio rispetto alle proposte di deliberazione sottoposte al voto. Tuttavia, si rammenta che, ai sensi dell'art. 106, comma 6, del Decreto Legge 18/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020 n. 27, il Rappresentante Designato non potrà in alcun caso esprimere un voto difforme da quello indicato nelle istruzioni.

## MODULO DI DELEGA – sezione da compilare dal firmatario della delega

il/la sottoscritto/a (soggetto firmatario della delega):	(Nome e Cognome) (*)	
Nato a (*)	Il (*)	Codice Fiscale (*)
residente in (*)	Via (*)	
Telefono n. (*)	E-mail	
Documento di identità in corso di validità - tipo (*) (da allegare in copia)	Rilasciato da (*)	Numero (*)

(\*) **obbligatorio** richieste sulla base delle avvertenze sopra riportate

### in qualità di (barrare la casella che interessa) (\*)

- socio cui è attribuito il diritto di voto ai sensi dell'art. 27.1 dello Statuto
- rappresentante della persona giuridica (società/associazione) titolare delle azioni (scelto tra gli amministratori, autorizzato a rappresentarla ai sensi dell'art. 7.3 dello statuto della Banca)
- esercente potestà genitoriale
- altro (specificare)

(completare solo se l'intestatario delle azioni è diverso dal firmatario della delega)	Nome Cognome/Denominazione (*)		
	Nato a (*)	Il (*)	C.F. (*)
	Sede legale/Residente a (*)		

relativamente a	<b>Assemblea ordinaria dei Soci di BancaTer</b> convocata per il giorno 30 aprile 2021, alle ore 10.00, in prima convocazione e, occorrendo, per il giorno 07 maggio 2021, alle ore 10.00, in seconda convocazione,
con riferimento a	<b>Azioni BancaTer corrispondenti a n. 1 voto nell'Assemblea</b>

**DELEGA** il Rappresentante Designato a partecipare e votare all'Assemblea sopra indicata come da istruzioni allo stesso fornite qui di seguito.

**DICHIARA** di essere a conoscenza della possibilità che la delega al Rappresentante Designato contenga istruzioni di voto anche solo su alcune delle proposte di deliberazione all'ordine del giorno e che, in tale ipotesi, il voto sarà esercitato per le sole proposte in relazione alle quali siano conferite istruzioni di voto.

**AUTORIZZA** il Rappresentante Designato e la Banca al trattamento dei propri dati personali per le finalità, alle condizioni ed ai termini indicati nell'allegata informativa.

 _____ (Luogo e Data)	 _____ (FIRMA del delegante)
--	--

<b>ISTRUZIONI DI VOTO</b>		
<i>(Sezione contenente informazioni destinate al solo Rappresentante Designato – Barrare le caselle prescelte)</i>		
<b>Il/la sottoscritto/a Firmatario della delega</b> (Nome e Cognome) (*)	nato a Nato a (*)	il Il (*) C.F. Codice Fiscale (*)
delega il Rappresentante Designato <b>Notaio dott. Nicolò Lovaria</b> , e, occorrendo, il suo sostituto Notaio dott. Matteo Mattioni, a votare secondo le seguenti istruzioni di voto all'Assemblea ordinaria di <b>BancaTer Credito Cooperativo FVG – Società cooperativa</b> convocata presso la sede legale della Banca in Udine, Via Tricesimo n. 157/B, per il giorno 30 aprile 2021, alle ore 10.00, in prima convocazione e, occorrendo, per il giorno 07 maggio 2021, alle ore 10.00, in seconda convocazione		

**SEZIONE A) DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE AL VOTO**

<b>1. PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2020: DELIBERAZIONI INERENTI E CONSEGUENTI.</b>			
<b>1.1. Approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2020</b>	<b>Barrare una sola casella</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
Voto sulla Proposta del Consiglio di Amministrazione	<input type="checkbox"/> <b>Favorevole</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrario</b>	<input type="checkbox"/> <b>Astenuto</b>
<b>1.2. Destinazione del risultato di esercizio</b>	<b>Barrare una sola casella</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
Voto sulla Proposta del Consiglio di Amministrazione	<input type="checkbox"/> <b>Favorevole</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrario</b>	<input type="checkbox"/> <b>Astenuto</b>

<b>2. APPROVAZIONE DELLE POLITICHE DI REMUNERAZIONE E INCENTIVAZIONE, COMPRENSIVE DEI CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI IN CASO DI CONCLUSIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI LAVORO O CESSAZIONE ANTICIPATA DELLA CARICA. INFORMATIVA ALL'ASSEMBLEA SULL'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE 2020.</b>			
<b>2.1 Approvazione delle politiche di remunerazione e incentivazione</b>	<b>Barrare una sola casella</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
Voto sulla Proposta del Consiglio di Amministrazione	<input type="checkbox"/> <b>Favorevole</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrario</b>	<input type="checkbox"/> <b>Astenuto</b>

<b>4. ELEZIONE DI TRE AMMINISTRATORI.</b>	
<b>4.1 Nomina Amministratori per gli esercizi 2021-2022-2023</b>	
È POSSIBILE VOTARE LA LISTA <u>OPPURE IN ALTERNATIVA</u> VOTARE SINGOLI CANDIDATI <b>ATTENZIONE: se si barrano sia la lista che i singoli candidati saranno considerati validi unicamente i voti dei singoli candidati votati</b>	
<b>Barrare (X) sulla casella "Lista" per votare in blocco tutti i componenti della Lista</b>	
<input type="checkbox"/> <b>LISTA 1 CDA</b>	LISTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidati Amministratori: Occhialini Luca, Tedeschi Renato, Zamò Silvano

**IN ALTERNATIVA AL VOTO DI LISTA**

**Barrare (X) in corrispondenza del/i candidato/i prescelto/i**

<input type="checkbox"/> Occhialini Luca	(nato il 03/01/1959)	"Lista 1 CDA" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Amministratore
<input type="checkbox"/> Tedeschi Renato	(nato il 03/04/1958)	"Lista 1 CDA" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Amministratore
<input type="checkbox"/> Zamò Silvano	(nato il 24/05/1955)	"Lista 1 CDA" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Amministratore

Astenuto con riferimento alla lista/tutti i candidati (in tal caso non barrare le caselle relative alla lista/candidati)

ATTENZIONE - Per la nomina delle Cariche Sociali si procede a scrutinio segreto.

Barrare la casella ove si desidera far risultare dal verbale in modo palese (nome e cognome) l'esito della propria votazione ai sensi dell'art. 20.2 del Regolamento Assembleare, ultimo periodo.

**5. ELEZIONE DEL PRESIDENTE E DEGLI ALTRI COMPONENTI IL COLLEGIO SINDACALE.**  
**5.1. Nomina dei componenti il Collegio Sindacale per gli esercizi 2021-2022-2023**

**È POSSIBILE VOTARE UNA SOLA LISTA OPPURE IN ALTERNATIVA VOTARE SINGOLI CANDIDATI**  
**ATTENZIONE: se si barrano sia la lista che i singoli candidati saranno considerati validi unicamente i voti dei singoli candidati votati**

**Barrare (X) sulla casella "Lista" per votare in blocco tutti i componenti della Lista**

<input type="checkbox"/> <b>LISTA 1</b> <b>Collegio</b> <b>Sindacale</b>	LISTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato Presidente del Collegio Sindacale e Sindaco Effettivo: Del Piero Nicoletta Candidati Sindaci Effettivi: Ferro Marino, Francescon Luca Candidati Sindaci Supplenti: Ardiani Alessandro, Migliarotti Elisabetta
--	---

**IN ALTERNATIVA AL VOTO DI LISTA**

**SINDACO EFFETTIVO**

**Barrare (X) al massimo TRE caselle a fianco al/I candidato/i prescelto/i nel caso in cui si intenda votare i singoli candidati**

<input type="checkbox"/>	Del Piero Nicoletta	(nata il 12/10/1966)	"Lista 1 Collegio Sindacale" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Presidente del Collegio Sindacale e di Sindaco Effettivo
<input type="checkbox"/>	Ferro Marino	(nato il 25/11/1954)	"Lista 1 Collegio Sindacale" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Sindaco Effettivo
<input type="checkbox"/>	Francescon Luca	(nato il 05/02/1964)	"Lista 1 Collegio Sindacale" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Sindaco Effettivo

**SINDACO SUPPLENTE**

**Barrare (X) al massimo DUE caselle a fianco al/I candidato/i prescelto/i nel caso in cui si intenda votare i singoli candidati**

<input type="checkbox"/>	Ardiani Alessandro	(nato il 08/11/1959)	"Lista 1 Collegio Sindacale" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Sindaco Supplente
<input type="checkbox"/>	Migliarotti Elisabetta	(nata il 14/05/1966)	"Lista 1 Collegio Sindacale" del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa Candidato per la carica di Sindaco Supplente

Astenuto con riferimento alla lista/tutti i candidati (in tal caso non barrare le caselle relative alla lista/candidati)

ATTENZIONE - Per la nomina delle Cariche Sociali si procede a scrutinio segreto.

Barrare la casella ove si desidera far risultare dal verbale in modo palese (nome e cognome) l'esito della propria votazione ai sensi dell'art. 20.2 del Regolamento Assembleare, ultimo periodo.

<b>6. DETERMINAZIONE DEI COMPENSI E DEI RIMBORSI SPESE AGLI AMMINISTRATORI ED AL COLLEGIO SINDACALE</b>			
<b>6.1 Determinazione dei compensi e dei rimborsi spese agli Amministratori</b>		<b>Barrare una sola casella <input checked="" type="checkbox"/></b>	
Voto sulla Proposta del Consiglio di Amministrazione	<input type="checkbox"/> <b>Favorevole</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrario</b>	<input type="checkbox"/> <b>Astenuto</b>
<b>6.2 Determinazione dei compensi al Collegio Sindacale</b>		<b>Barrare una sola casella <input checked="" type="checkbox"/></b>	
Voto sulla Proposta del Consiglio di Amministrazione	<input type="checkbox"/> <b>Favorevole</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrario</b>	<input type="checkbox"/> <b>Astenuto</b>

<b>7. STIPULA DELLE POLIZZE ASSICURATIVE DEGLI AMMINISTRATORI E DEI SINDACI</b>			
	<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
Voto sulla Proposta del Consiglio di Amministrazione	<input type="checkbox"/> <b>Favorevole</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrario</b>	<input type="checkbox"/> <b>Astenuto</b>

<b>8. DETERMINAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 32.1 DELLO STATUTO, DELL'AMMONTARE MASSIMO DELLE ESPOSIZIONI COME DEFINITE DALLA DISCIPLINA PRUDENZIALE IN MATERIA DI GRANDI ESPOSIZIONI, CHE POSSONO ESSERE ASSUNTE NEI CONFRONTI DEI SOCI E CLIENTI</b>			
	<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
Voto sulla Proposta del Consiglio di Amministrazione	<input type="checkbox"/> <b>Favorevole</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrario</b>	<input type="checkbox"/> <b>Astenuto</b>

**SEZIONE B) CIRCOSTANZE IGNOTE ALL'ATTO DEL RILASCIO DELLA DELEGA**

Ove non sia effettuata alcuna scelta da parte del delegante, si intenderanno, per quanto possibile, confermate le istruzioni di voto impartite nella sezione A).

Qualora si verificano circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il sottoscritto, con riferimento alla

Deliberazione - 1.1. Approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2020		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto
Deliberazione - 1.2. Destinazione del risultato di esercizio		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto
Deliberazione – 2.1 Approvazione delle politiche di remunerazione e incentivazione		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto
Deliberazione - 4.1 Nomina Amministratori per gli esercizi 2021-2022-2023		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto
Deliberazione - 5.1. Nomina dei componenti il Collegio Sindacale per gli esercizi 2021-2022-2023		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto
Deliberazione - 6.1 Determinazione dei compensi e dei rimborsi spese agli Amministratori		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto

**👉 FIRMARE LE ISTRUZIONI DI VOTO NELLA PAGINA SEGUENTE →**

**BANCATER CREDITO COOPERATIVO FVG – Società cooperativa**  
**MODULO DI CONFERIMENTO DELLA DELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-UNDECIES DEL TUF**

<b>Deliberazione - 6.2 Determinazione dei compensi al Collegio Sindacale</b>		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto
<b>Deliberazione – 7. Stipula delle polizze assicurative degli Amministratori e dei Sindaci</b>		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto
<b>Deliberazione – 8. Determinazione, ai sensi dell'art. 32.1 dello Statuto, dell'ammontare massimo delle esposizioni come definite dalla disciplina prudenziale in materia di grandi esposizioni, che possono essere assunte nei confronti dei soci e clienti.</b>		
<i>Barrare una sola casella</i> <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> conferma le istruzioni	<input type="checkbox"/> revoca le istruzioni	modifica le istruzioni: <input type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Contrario <input type="checkbox"/> Astenuto

 \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_  
 (Luogo e Data) (FIRMA del delegante)

TUTELA DEI DATI PERSONALI  
INFORMATIVA EX ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

**Informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Rappresentante Designato per la partecipazione all'Assemblea dei Soci 2021 di BancaTer Credito Cooperativo FVG – Società cooperativa**

Ricordiamo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali, che i dati contenuti nel modulo di delega saranno trattati dal **Notaio dott. Nicolò Lovaria** (Rappresentante Designato), e, occorrendo, dal suo sostituto Notaio dott. Matteo Mattioni – entrambe “Titolare del trattamento” – per l'esecuzione degli adempimenti inerenti la rappresentanza in assemblea e l'espressione del voto del soggetto che ha conferito delega al Rappresentante Designato, in conformità alle istruzioni impartite dal medesimo, nonché per l'adempimento degli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria o disposizioni impartite da Autorità e Organi di Vigilanza.

La base giuridica è data dall'adempimento di legge (art. 2370 c.c. e ss.) e per gli adempimenti inerenti e conseguenti.

Gli stessi possono essere conosciuti dai dipendenti e dai collaboratori del Rappresentante Designato specificamente autorizzati a trattarli, in qualità di Responsabili o di Incaricati/Addetti autorizzati, per il perseguimento delle finalità sopraindicate: tali dati potranno essere diffusi o comunicati a specifici soggetti in adempimento di un obbligo di legge, regolamento o normativa comunitaria, ovvero in base a disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo nonché per finalità strettamente connesse e strumentali all'esecuzione degli obblighi contrattuali degli adempimenti inerenti la rappresentanza in assemblea e l'espressione del voto del soggetto che ha conferito delega al Rappresentante Designato; senza i dati indicati come obbligatori non sarà possibile al Rappresentante Designato consentire al delegato la partecipazione all'Assemblea.

Il trattamento dei dati personali o dei dati personali riferiti a soggetti terzi (es. soggetti delegati o loro sostituti) da Lei comunicati (i “Dati Personali”) avverrà, nel rispetto delle disposizioni previste dalla Normativa Privacy, mediante strumenti cartacei, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza in conformità con la Normativa Privacy.

In relazione alla finalità sopra descritta, il Rappresentante Designato tratta i Dati Personali quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati anagrafici (ad es. nome, cognome, indirizzo, data di nascita, carta di identità, codice fiscale).

L'interessato ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica (artt. 15 e 16 del GDPR). Inoltre, ha il diritto di chiedere la cancellazione, la limitazione al trattamento, la revoca del consenso, la portabilità dei dati nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo e di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento (art. 17 e ss. del GDPR).

Tali diritti sono esercitabili mediante comunicazione scritta corredata da un valido documento d'identità del soggetto interessato da inviarsi a: **Studio Notarile Associato Mattioni – Lovaria, Via Quintino Sella n. 1/a – 33100 Udine.**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Notaio dott. Nicolò Lovaria, nonché l'eventuale suo sostituto Notaio dott. Matteo Mattioni, con studio in Via Quintino Sella n. 1/a – 33100 Udine. Il Responsabile della protezione dei dati personali (c.d. Data Protection Officer) è il Notaio dott. Nicolò Lovaria.

Il Data Protection Officer può essere contattato ai seguenti indirizzi: tel. 0432 1901255 – pec: assembleabancater2021@pec.it

\* \* \*

**Informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 di BancaTer Credito Cooperativo FVG - Società cooperativa**

**Gentile Socio, BancaTer Credito Cooperativo FVG rispetta la Sua privacy e tiene alla sicurezza delle Sue informazioni personali. Abbiamo provveduto ad aggiornare l'Informativa Privacy relativa al trattamento dei dati personali dei Soci. La invitiamo, pertanto, a consultare la nuova Informativa Privacy sul sito internet della Banca all'indirizzo [www.bancater.it/soci/](http://www.bancater.it/soci/) accedendo all'Area Riservata Soci.**